開倫塾日本語学校 経費支弁書

Kairin Juku Japanese Language School -Financial Support Statement-

日本国法務大臣 殿
To the Minister of Justice

申請者氏名
Applicant´s name _____

生年月日
Date of birth _____

☐ 男 Male　☐ 女 Female

国籍
Nationality _____

私 / 私達は, この度上記の者が日本国に, 在留中 / 入国した場合の経費支弁者となりましたので, 下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに, 経費支弁について誓約します。
I / We hereby pledge that I / we will bear expenses of the above-mentioned person during his / her / my stay in Japan.

経費支弁の引受け経緯
Reason for being guarantee to pay expenses

経費支弁内容
Sponsor content

私 / 私達は, 上記の者の日本国滞在について, 下記のとおり経費支弁することを誓約します。また, 上記の者が在留期間更新許可申請の際には, 送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実, 経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で, 生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。
I / We hereby certify that I / we will cover all expenses incurred by the applicant during his / her / my period of stay. Furthermore, I / we will, at the time of renewal of applicant´s visa, submit the financial documents necessary such as proof of remittance, bank statement, record of pertinent transactions, etc.

1. 学費 Tuition fee　年間 per year _____ 円 Yen
2. 生活費 Living expenses　月間 per month _____ 円 Yen
3. 支弁方法（送金, 振込み等支弁方法の選択）
   Payment method (Selection of payment method such as remittance, transfer etc.)
   ☐ 外国からの送金 Remittances from abroad　☐ 外国からの携行 Carrying from abroad　☐ その他 Others _____

経費支弁者氏名
Sponsor´s name _____

申請者との関係
Relationship with the applicant _____

経費支弁者住所
Sponsor´s address _____

電話番号
Phone No. _____

職業（勤務先名称）
Occupation (Name of office) _____

電話番号
Office phone No. _____

年収
Annual income _____

日付
Date _____

経費支弁者署名
Sponsor´s signature _____